



Notă de informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal în cadrul O.C.N. "Prime Capital" S.R.L.

1. Datele de identificare

Organizația de creditare nebancară "Prime Capital" S.R.L., în continuare "Companie", înregistrată în Registrul de stat al persoanelor juridice la 24 ianuarie 2019, numărul de identificare de stat – 1005600041908, cu sediul: mun. Chișinău, str. Vasile Alecsandri, nr. 63/1, este o organizație de creditare nebancară cu capital străin, specializată în oferirea creditelor ipotecare și creditelor pentru afaceri, și, în calitate de operator de date cu caracter personal, a stabilit scopurile și, după caz, mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal, indicate în prezenta Notă de informare.

2. Datele de contact ale Responsabilului cu protecția datelor cu caracter personal

În cadrul Companiei este desemnată o persoană care exercită funcția de Responsabil cu protecția datelor cu caracter personal, conform art. 37–39 din Legea nr. 195/2024, ce poate fi contactată după cum urmează: tel.: +373 22 871 154, e-mail: datepersonale@primecapital.md, sau la sediul Companiei, cu mențiunea "în atenția Responsabilului cu protecția datelor".

3. Noțiuni, terminologie

Date cu caracter personal reprezintă orice informație referitoare la o persoană fizică identificată sau identificabilă (persoană vizată), direct sau indirect, prin referire la un număr de identificare sau la unul ori mai multe elemente specifice identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale, cum ar fi un nume, date de localizare sau un identificator online.

Prelucrarea datelor cu caracter personal înseamnă orice operațiune sau set de operațiuni care se efectuează asupra datelor cu caracter personal, prin mijloace automate sau neautomate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, precizarea, adaptarea, modificarea, extragerea, excluderea, consultarea, acordarea accesului, utilizarea, dezvăluirea către terți prin transmiterea, difuzarea, restricționarea, alinierea sau combinarea, distrugerea sau în orice alt mod.

Consimțământul persoanei vizate reprezintă orice manifestare de voință liberă, specifică, informată și lipsită de ambiguitate a persoanei vizate prin care aceasta acceptă, printr-o declarație sau printr-o acțiune fără echivoc, ca datele cu caracter personal care o privesc să fie prelucrate.

Restricționarea prelucrării reprezintă marcarea datelor cu caracter personal stocate, cu scopul de a limita prelucrarea viitoare a acestora.



Creare de profiluri reprezintă orice formă de prelucrare automată a datelor cu caracter personal care constă în utilizarea acestor date pentru a evalua anumite aspecte personale ale unei persoane fizice, în special pentru a analiza sau a prevedea aspecte privind situația economică, fiabilitatea sau comportamentul acesteia (de exemplu, în cadrul evaluării bonității).

Responsabilul cu protecția datelor cu caracter personal este persoana desemnată de Companie pentru a informa, a consilia și a monitoriza respectarea legislației privind protecția datelor cu caracter personal, precum și pentru a constitui punctul de contact al Companiei pentru persoanele vizate și pentru Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal.

Persoană aflată în legătură cu debitorul este persoana fizică (de exemplu, codebitor, soț/soție, membru al familiei, partener de afaceri) sau juridică ce, prin existența unei relații de control, dependență economică sau de altă natură relevantă, poate determina ca debitorul și persoana respectivă să reprezinte un singur risc de credit pentru Companie, precum și persoana care garantează obligațiile de plată ale debitorului (fidejutor, girant, debitor gajist/ipotecar).

4. Cadrul legal pentru prelucrarea datelor cu caracter personal

La prelucrarea datelor cu caracter personal Compania acționează cu respectarea cadrului legal:

- a) Legea nr.1 din 16-03-2018 cu privire la organizațiile de creditare nebancară;
- b) Legea nr. 195 din 25-07-2024 privind protecția datelor cu caracter personal;
- c) Legea nr.308/2017 cu privire la prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului;
- d) Legea nr. 202 din 12-07-2013 privind contractele de credit pentru consumatori;
- e) Legea nr. 122/2008 privind birourile istoriilor de credit;
- f) Legea nr. 124/2022 privind identificarea electronică și serviciile de încredere;
- g) alte acte legislative aplicabile.

5. Principii de prelucrare a datelor cu caracter personal

Prelucrarea datelor cu caracter personal în cadrul Companiei se bazează pe următoarele principii:

- a) legalitate, echitate și transparență – datele sunt prelucrate în mod echitabil și transparent față de persoana vizată și în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;
- b) minimizarea datelor – datele cu caracter personal sunt limitate la ceea ce este necesar în raport cu scopurile în care sunt prelucrate, adecvate și relevante;
- c) exactitate – datele cu caracter personal sunt exacte și, în cazul în care este necesar, sunt actualizate;
- d) limitarea scopului – datele cu caracter personal sunt colectate în scopuri determinate, explicite și legitime și nu sunt prelucrate ulterior într-un mod incompatibil cu aceste scopuri;



e) limitări legate de stocare – datele cu caracter personal se păstrează în măsura necesară scopurilor pentru care sunt prelucrate conform termenelor stabilite la pct.12;

f) integritate și confidențialitate – prelucrarea datelor cu caracter personal se efectuează în condiții de siguranță, cu măsuri tehnice și organizatorice corespunzătoare.

6. Temeiurile legale de prelucrare a datelor cu caracter personal

Compania prelucrează datele cu caracter personal în baza următoarelor temeuri legale:

a) executarea contractului încheiat între Companie și persoana vizată sau pentru luarea unor măsuri înaintea încheierii contractului, la cererea acesteia;

b) realizarea unui interes legitim al Companiei, cu condiția că acest interes să nu prejudicieze interesele sau drepturile și libertățile fundamentale ale persoanei vizate;

c) obligațiile legale care îi revin Companiei conform legislației cu privire la activitatea organizațiilor de creditare nebancară, precum și conform legislației privind prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului;

d) protejarea intereselor vitale ale persoanei vizate sau ale unei alte persoane fizice, în situații excepționale prevăzute de lege;

e) consimțământul persoanei vizate atunci când prelucrarea nu se poate întemeia pe niciunul dintre temeiurile de mai sus (de exemplu, în scopuri de marketing direct).

Pentru evaluarea bonității unui solicitant de credit, verificarea la birourile istoriilor de credit și la instituțiile publice relevante se realizează, de regulă, ca măsură necesară luată la cererea proprie a solicitantului. Consimțământul scris al persoanei vizate este solicitat separat și explicit numai atunci când legea o cere în mod specific – în special, conform Legii nr.122/2008, în cazul persoanelor care au calitatea de garant/fidejutor al unui credit, ale căror date nu pot fi verificate la birourile istoriilor de credit în baza propriei cereri, întrucât acestea nu solicită ele însele creditul. Refuzul persoanei care are calitatea de garant/fidejutor de a furniza consimțământul respectiv poate determina imposibilitatea Companiei de a analiza și/sau de a aproba cererea de credit pentru care este solicitată garanția.

Compania efectuează accesarea și furnizarea informațiilor din/în baza de date a birourilor istoriilor de credit, precum și accesarea prin intermediul birourilor istoriilor de credit a altor baze de date, prelucrarea datelor cu caracter personal fără consimțământul persoanei fizice, dacă sunt întrunite una din următoarele temeuri legale:

a) existența raportului contractual (contractul de credit nebancar, contractul de factoring, contractelor de constituire a garanțiilor - contract de fidejusiune, contract de ipotecă, contract de gaj, etc.);

b) pentru realizarea acțiunilor în vederea luării unor măsuri înaintea încheierii contractului de credit nebancar - la completarea cererii de solicitare a creditului și/sau a operațiunilor de factoring, inclusiv în regim online, la evaluarea bonității solicitantului;



c) existența unui interes legitim în raport cu informația respectivă cu indicarea obligatorie a temeiului legal care justifică accesarea.

7. Persoanele vizate și scopurile în care Compania le prelucrează datele cu caracter personal

Datele prelucrate și scopurile în care Compania le prelucrează depind de calitatea pe care persoana vizată o are în relație cu Compania. Raportat la această calitate, Compania prelucrează următoarele categorii de date cu caracter personal:

A. Clienții Companiei (solicitanți de credit, debitori, codebitori) și reprezentanții acestora

Persoane vizate: persoane fizice care solicită, au solicitat sau beneficiază de un credit ipotecar, credit de consum, credit pentru afaceri, precum și potențialii clienți care au inițiat o cerere de credit, indiferent dacă aceasta a fost aprobată, respinsă sau retrasă; reprezentanții legali sau împuterniciții acestora, inclusiv în cadrul operațiunilor de factoring.

Scopuri: evaluarea bonității și a riscului de credit; încheierea, derularea și încetarea contractului de credit; procesarea rambursărilor; colectarea debitelor și recuperarea creanțelor; aplicarea măsurilor de precauție privind prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului; raportarea către Banca Națională a Moldovei, Serviciul Fiscal de Stat, birourile istoriilor de credit și alte autorități competente; arhivarea documentelor contractuale.

Categorii de date: cele indicate la pct.8, în special date de identificare, date financiare, istoria creditară și datele despre produsul de credit solicitat/deținut.

B. Persoane aflate în legătură cu solicitantul unui credit (grupul de clienți aflați în legătură, garanți, fidejutori)

Persoane vizate: persoane fizice din grupul debitorului (de exemplu, soț/soție, membri de familie, parteneri de afaceri), precum și persoanele care garantează obligațiile de plată ale debitorului (fidejutori, giranți, debitori gajiști/ipotecari), conform definiției de la pct. 3.

Scopuri: atunci când analizează o cerere de credit, Compania prelucrează și datele persoanelor aflate în legătură cu solicitantul, întrucât are obligația de a evalua expunerea sa la risc în raport cu grupul de clienți aflați în legătură, ca parte a analizei riscului de credit, precum și pentru aplicarea măsurilor de precauție în domeniul prevenirii și combaterii spălării banilor și finanțării terorismului. Datele sunt necesare pentru analiza cererii de credit, iar refuzul furnizării sau prelucrării lor poate determina imposibilitatea Companiei de a analiza și/sau aproba creditul.

Categorii de date: date de identificare (nume, prenume, IDNP), date de contact, date profesionale, precum și, în cazul garanților/fidejutorilor, date financiare necesare evaluării capacității de a garanta obligația de plată. C. Parteneri contractuali, semnatori și persoane de contact

Persoane vizate: partenerii contractuali ai Companiei (furnizori de servicii, birouri de credit, societăți de evaluare a garanțiilor, agenții de colectare a creanțelor, societăți de asigurare);



semnatarii și reprezentanții legali ai acestora; persoanele de contact desemnate pentru derularea relației contractuale.

Scopuri: negocierea, încheierea și derularea contractelor cu partenerii; realizarea plăților pentru bunuri/servicii; realizarea analizelor de gestiune economică și financiară a Companiei; apărarea în justiție a drepturilor și intereselor Companiei; arhivarea documentelor.

Categorii de date: date de identificare, date de contact, funcție/calitate profesională, date bancare (IBAN), semnătură.

D. Salariații Companiei și candidații la angajare/stagii de practică

Persoane vizate: salariații Companiei; candidații care au aplicat pentru posturi disponibile sau pentru stagii de practică.

Scopuri: recrutare; încheierea și executarea contractului individual de muncă; conformarea cu obligațiile legale (fiscale, de asigurări sociale și medicale, de securitate și sănătate în muncă); asigurarea securității la locul de muncă, inclusiv prin supraveghere video; prevenirea fraudei și gestionarea conflictelor de interese.

Categorii de date: date de identitate, studii și experiență profesională, date bancare pentru plata salariului, imagine, date privind accesul la sediu, precum și, după caz, categorii speciale de date (de exemplu, concedii medicale), prelucrate cu respectarea garanțiilor suplimentare prevăzute de lege.

E. Reclamanții Companiei

Persoane vizate: orice persoană care adresează Companiei o cerere, sesizare sau reclamație, indiferent dacă este client al Companiei.

Scopuri: verificarea identității reclamantului; înregistrarea, examinarea și soluționarea reclamației, conform Regulamentului privind mecanismul de soluționare a reclamațiilor al Companiei și Regulamentului CNPF privind gestionarea și soluționarea reclamațiilor; păstrarea dovezilor privind soluționarea reclamațiilor și raportarea către autoritatea de supraveghere, după caz.

Categorii de date: date de identificare și de contact, conținutul reclamației, precum și orice alte date necesare soluționării acesteia.

F. Vizitatorii sediilor Companiei și vizitatorii paginii web

Persoane vizate: persoane fizice care vizitează sediile Companiei, indiferent dacă realizează sau nu operațiuni; persoane care accesează pagina web www.primecapital.md.

Scopuri: monitorizarea securității persoanelor, spațiilor și bunurilor Companiei prin camere de supraveghere video; funcționarea tehnică corectă a paginii web și analiza traficului (pct.17 privind modulele cookie).



Categorii de date: imaginea captată de camerele de supraveghere; date colectate prin module cookie, adresa IP.

G. Potențialii clienți ai Companiei

Persoane vizate: persoane fizice care nu au încă o relație contractuală cu Compania, dar care au solicitat informații despre produsele Companiei prin oricare dintre canalele disponibile.

Scopuri: furnizarea de informații despre produsele și serviciile Companiei; luarea de măsuri la cererea persoanei înainte de o eventuală încheiere a contractului; marketing direct, doar în baza consimțământului explicit al persoanei.

Categorii de date: date de identificare și de contact furnizate voluntar de persoana interesată.

8. Categoria de date cu caracter personal prelucrate

Compania prelucrează, independent de categoria de persoane vizate la pct.7, următoarele categorii de date cu caracter personal:

- a) numele, prenumele, patronimicul (după caz),
- b) data și locul nașterii,
- c) numărul și seria actului de identitate,
- d) IDNP (codul numeric personal),
- e) domiciliul/reședința,
- f) semnătura electronică și olografă,
- g) datele bancare și situația financiară,
- h) categoriile de date necesare măsurilor de precauție;
- i) istoria creditară,
- j) numărul de telefon fix/mobil și adresa de e-mail,
- k) imaginea foto/ video,
- l) vocea (în cazul convorbirilor telefonice prin apelarea callcentru pentru suport),
- m) IP adresa,
- n) codurile de confirmare privind serviciile solicitate,
- o) alte date necesare scopurilor de afaceri.

Refuzul persoanei vizate de a furniza categoriile de date sus-menționate (conform formularelor tipizate) sau indicarea unor informații neveridice sau eronate, duce la imposibilitatea prestării serviciilor solicitate sau soluționării cererilor înaintate.



Compania evită prelucrarea datelor din categoria specială a datelor cu caracter personal (originea rasială sau etnică, convingerile politice, religioase, privind starea de sănătate sau viața intimă, precum și cele privind condamnările penale), cu excepția cazurilor în care prelucrarea este necesară pentru îndeplinirea unei obligații legale, se referă la date făcute publice, este necesară pentru constatarea unui drept în instanță sau pentru acordarea unor facilități clienților/salariaților Companiei.

9. Modalitatea de colectare, prelucrare și stocare a datelor cu caracter personal

Compania colectează și prelucrează datele cu caracter personal:

- a) furnizate direct de către persoanele vizate;
- b) furnizate de solicitantul unui credit cu privire la persoanele aflate în legătură cu acesta (garanți, fidejutori, debitori gajiști, membrii familiei, persoanele de contact);
- c) obținute prin consultarea bazelor de date publice și private la care Compania are acces (Agenția Servicii Publice, birourile istoriilor de credit, portalul instanțelor de judecată), precum și datele generate ulterior, pe baza acestora;
- d) personal făcute publice de către persoanele vizate, în limitele legislației în vigoare.

Datele cu caracter personal sunt prelucrate manual, automatizat sau mixt. Stocarea datelor cu caracter personal este efectuată pe serverele Companiei aflate în Republica Moldova.

10. Procese decizionale automatizate, inclusiv crearea de profiluri

În cadrul evaluării cererilor de credit, Compania utilizează, ca parte a analizei riscului de credit, un model intern de evaluare a bonității, bazat pe prelucrarea automată a datelor financiare și a istoriei creditare furnizate de solicitant și/sau obținute din surse externe (birourile istoriilor de credit). Modelul determină probabilitatea de nerambursare a creditului, în conformitate cu cerințele interne ale Companiei.

Decizia finală de aprobare sau respingere a unei cereri de credit nu se bazează exclusiv pe rezultatul automat al scoringului: acesta este analizat și validat de personalul Companiei (intervenție umană) înainte de comunicarea unei decizii solicitantului.

În măsura în care o decizie ar fi adoptată exclusiv pe baza unei prelucrări automatizate, inclusiv a creării de profiluri, și ar produce efecte juridice asupra persoanei vizate sau ar afecta-o în mod similar într-o măsură semnificativă, persoana vizată are dreptul de a obține intervenția umană din partea Companiei, de a-și exprima punctul de vedere și de a contesta decizia respectivă, conform art. 22 din Legea nr. 195/2024.

11. Sistemele de evidență a datelor cu caracter personal și evidența activităților de prelucrare

Compania va prelucra datele furnizate de persoanele vizate, datele generate ulterior furnizării, datele făcute publice de către persoanele vizate, prin următoarele categorii de sisteme de evidență:



1) în cadrul sistemelor de evidență a documentelor:

a) date obținute prin completarea de către persoanele vizate a formularelor tipizate pe suport de hârtie sau în format electronic (depunerea on-line a unei cereri de creditare);

b) date obținute prin completarea manuală a contractului sau a anchetei privind solicitarea unui serviciu, inclusiv prin intermediul corespondenței scrise.

2) în cadrul sistemelor de evidență de supraveghere prin mijloace video.

Datele cu caracter personal sunt prelucrate de către Companie în perimetrul de securitate al acesteia, fiind realizate măsuri organizatorice și tehnice necesare pentru asigurarea unui nivel adecvat de protecție. Mecanismul de asigurare a protecției datelor cu caracter personal este stabilit în regulamentele și instrucțiunile interne.

Compania menține o evidență internă a activităților de prelucrare desfășurate sub responsabilitatea sa, care cuprinde scopurile prelucrării, categoriile de persoane vizate și de date cu caracter personal, categoriile de destinatari, termenele estimative de ștergere a diferitelor categorii de date și o descriere generală a măsurilor tehnice și organizatorice de securitate aplicate. Această evidență este pusă la dispoziția Centrului Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal, la solicitarea acestuia.

12. Termenul de prelucrare și păstrare a datelor cu caracter personal

Compania prelucrează datele cu caracter personal colectate pe perioada de timp necesară identificării persoanelor vizate și atingerii scopurilor pentru care au fost colectate. Termenele de păstrare diferă în funcție de categoria de date și de persoane vizate, după cum urmează:

a) date ale clienților (solicitanți, debitori, codebitori) și ale persoanelor aflate în legătură cu aceștia (garanți, fidejutori): minimum 5 ani de la încheierea relațiilor contractuale (încetarea raporturilor contractuale), conform legislației privind prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului. Acest termen se prelungește cu încă 5 ani, dacă a avut loc un proces de judecată cu persoana vizată, de la data pronunțării unei hotărâri definitive și irevocabile;

b) date ale solicitanților a căror cerere de credit a fost respinsă sau retrasă: pe o perioadă rezonabilă, necesară pentru a putea documenta procesul de evaluare a bonității și eventuale solicitări ulterioare, dar care nu depășește termenul de 3 ani;

c) date colectate prin sistemele de supraveghere video: pe o perioadă de până la 30 de zile, cu excepția cazurilor în care înregistrările sunt necesare pentru investigarea unui incident, caz în care pot fi păstrate pe perioada necesară soluționării acestuia;

d) date ale reclamanților: pentru o perioadă de minimum 3 ani de la data soluționării reclamației, conform Regulamentului privind gestionarea și soluționarea reclamațiilor, aprobat prin Hotărârea CNPF nr. 25/6/2026;



e) date ale candidaților la angajare: pe durata procesului de recrutare pentru postul respectiv sau, dacă persoana și-a exprimat acordul de a fi contactată pentru alte oportunități, pentru o perioadă suplimentară rezonabilă, dar care nu depășește termenul de 3 ani;

f) date ale salariaților: pe durata raporturilor de muncă și, ulterior, conform termenelor stabilite de legislația arhivistică și de evidență contabilă aplicabilă;

g) date prelucrate în baza consimțământului (de exemplu, marketing): până la retragerea consimțământului de către persoana vizată.

Prelucrarea (stocarea) datelor cu caracter personal pe o perioadă mai mare decât cele de mai sus, în scopuri statistice și de analiză, se face cu respectarea legislației în vigoare și, după caz, prin depersonalizarea (anonimizarea) datelor, numai pentru perioada necesară realizării acestor scopuri.

La expirarea termenului de prelucrare, datele cu caracter personal sunt distruse/șterse în funcție de suportul pe care au fost stocate, cu menținerea înregistrărilor despre acest fapt, în conformitate cu actele normative interne. Pentru cazurile în care aceleași date se supun mai multor termene de păstrare, se aplică cel mai lung dintre acestea.

13. Transmiterea și transferul internațional al datelor cu caracter personal

Informațiile ce conțin date cu caracter personal sunt tratate în cadrul Companiei ca informații confidențiale. Transmiterea datelor cu caracter personal către terți se face în temeiul prevederilor legale, este documentată și supusă unei analize riguroase în prealabil. Datele pot fi transmise către terțe părți în următoarele cazuri:

a) persoanei vizate sau reprezentantului său;

b) persoane fizice/juridice împuternicite de Companie care prelucrează datele personale în numele Companiei (ex.: furnizori de servicii TI, avocați, consultanți, contabili, auditori);

c) partenerilor contractuali ai Companiei (ex.: birouri de credit, agenții de colectare a creanțelor, societăți de asigurare-reasigurare, societăți de evaluare a garanțiilor, asiguratorii);

d) autorităților competente (ex.: Banca Națională a Moldovei, Serviciul Fiscal de Stat, Comisia Națională a Pieței Financiare, Serviciul Prevenirea și Combaterea Spălării Banilor, organe de drept, instanțe de judecată), la solicitarea motivată a acestora sau în cazurile prevăzute de lege.

Transferul către state terțe sau organizații internaționale

Unii dintre partenerii contractuali ai Companiei care prestează servicii necesare bunei desfășurări a activității (de exemplu, furnizori de soluții software sau de securitate informatică, companii de investiții/asigurări, creditori, companii internaționale de audit, etc.) pot fi situați în afara Republicii Moldova. Transferul datelor cu caracter personal către aceste state se realizează exclusiv în condițiile Legii nr. 195/2024, astfel:



a) fără necesitatea unor garanții suplimentare, către statele, teritoriile sau organizațiile internaționale pentru care Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal a decis, printr-o decizie de adecvare publicată în Monitorul Oficial și pe pagina sa web, că asigură un nivel de protecție adecvat;

b) în absența unei decizii de adecvare, numai cu implementarea unor garanții adecvate, precum clauze contractuale standard aprobate sau reguli corporatiste obligatorii, conform cerințelor Legii nr. 195/2024, și cu condiția să existe drepturi opozabile și căi de atac eficiente pentru persoanele vizate;

c) în lipsa unei decizii de adecvare sau a unor garanții adecvate, exclusiv în cazurile derogatorii expres prevăzute de lege (de exemplu, transferul este necesar pentru executarea contractului cu persoana vizată, pentru motive importante de interes public sau se realizează cu consimțământul explicit, informat în prealabil despre riscurile transferului, al persoanei vizate).

La transmiterea datelor cu caracter personal către persoane terțe, Compania solicită garanții privind securitatea datelor transmise (clauze contractuale, acord de confidențialitate, certificări de profil, ș.a.).

14. Drepturile persoanei vizate

Persoana vizată are următoarele drepturi legale referitor la datele cu caracter personal:

Dreptul la informare – reprezintă un drept al persoanei vizate de a fi informată cu privire la identitatea operatorului, scopul prelucrării datelor colectate, destinatarii sau categoriile de destinatari ai datelor cu caracter personal, existența drepturilor prevăzute de Legea nr. 195/2024, precum și condițiile în care pot fi exercitate.

Dreptul de acces - reprezintă un drept al persoanei vizate de a obține de la Companie, în temeiul unei cereri, confirmarea sau infirmarea faptului că datele cu caracter personal care o vizează sunt prelucrate de către Companie, informații referitoare la scopurile și categoriile de date prelucrate, termenul de prelucrare a datelor, modul în care se efectuează prelucrarea automatizată a datelor pentru persoana vizată și modul de exercitare a dreptului de intervenție asupra datelor cu caracter personal.

Dreptul la rectificare – reprezintă un drept de a obține de la Companie, în baza unei cereri, rectificarea sau actualizarea datelor cu caracter personal inexacte sau incomplete, fără întârzieri nejustificate.

Dreptul la restricționarea prelucrării – reprezintă un drept al persoanei vizate de a obține din partea Companiei restricționarea temporară a prelucrării datelor sale, în special atunci când contestă exactitatea datelor sau se opune ștergerii lor în cazul unei prelucrări ilegale, solicitând, în schimb, limitarea utilizării acestora.



Dreptul de opoziție - reprezintă un drept al persoanei vizate de a se opune în orice moment, din motive întemeiate și legitime legate de situația sa particulară, ca datele care o vizează să facă obiectul unei prelucrări, cu excepția cazurilor în care există dispoziții legale care prevăd altfel.

Dreptul la ștergere a datelor cu caracter personal (“dreptul de a fi uitat”), inclusiv, după caz, prin depersonalizarea (anonimizarea) acestora atunci când ștergerea integrală nu este oportună (de exemplu, pentru date păstrate în scopuri statistice), în cazul în care prelucrarea datelor personale nu mai este necesară, atunci când este retras consimțământul sau în alte cazuri prevăzute în mod expres de legislația în domeniu, după expirarea perioadei de retenție. Respectând pe deplin dreptul la viața privată și prevederile legale în materie, în unele situații este posibil ca Companiei să nu i se poată da curs unei solicitări de ștergere, întrucât este necesară prelucrarea acelor date cu caracter personal în continuare, conform cerințelor legale.

Dreptul la portabilitatea datelor – reprezintă un drept al persoanei vizate de a primi datele cu caracter personal pe care le-a furnizat Companiei, într-un format structurat, utilizat în mod curent și care poate fi citit automat, precum și dreptul de a solicita transmiterea acestor date către un alt operator, atunci când prelucrarea se bazează pe consimțământ sau pe un contract și este efectuată prin mijloace automatizate.

Dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale automatizate, inclusiv crearea de profiluri, - constă în posibilitatea de a cere și de a obține intervenția umană din partea Companiei, de a-și exprima punctul de vedere și de a contesta o decizie care produce efecte juridice în privința sa sau o afectează în mod similar într-o măsură semnificativă, adoptată exclusiv pe baza unei prelucrări automatizate.

Accesul la justiție – reprezintă un drept de a depune o plângere la Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal sau de a sesiza instanța de judecată, în cazul încălcării drepturilor și intereselor legale aferente domeniului datelor cu caracter personal, pentru repararea prejudiciului.

15. Procedura de exercitare a drepturilor și de depunere a reclamațiilor

Pentru a exercita unul sau mai multe drepturi privind prelucrarea datelor cu caracter personal, menționate la pct.14 (de exemplu, acces, rectificare, ștergere, portabilitate), persoana vizată poate contacta Responsabilul cu protecția datelor cu caracter personal din cadrul Companiei, depunând o cerere scrisă, datată și semnată, la sediul Companiei sau la adresa de e-mail: datapersonale@primecapital.md, sau verbal la telefon apelând numărul +373 22 871 154.

Compania procesează astfel de cereri într-un termen de cel mult o lună de la primire, termen ce poate fi prelungit cu până la două luni suplimentare, atunci când este necesar, ținând cont de complexitatea și numărul cererilor, conform art. 12 alin.(3) din Legea nr. 195/2024, caz în care solicitantul este informat despre prelungire și despre motivele acesteia.

Distinct de procedura de mai sus, orice reclamație privind produsele sau serviciile Companiei (nemulțumire privind un credit, un serviciu sau o decizie a Companiei) se examinează conform



Regulamentului privind mecanismul de soluționare a reclamațiilor al Companiei și Regulamentului Comisiei Naționale a Pieței Financiare privind gestionarea și soluționarea reclamațiilor, care prevede un termen de confirmare a recepționării de cel mult 5 zile lucrătoare și un termen de răspuns final de cel mult 15 zile lucrătoare de la înregistrarea reclamației.

În cazul în care nu primiți un răspuns sau sunteți nemulțumit de soluționarea cererii, aveți dreptul de a depune o plângere la:

a) Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal, la adresa: mun. Chișinău, str. Serghei Lazo, 48, e-mail: centru@datepersonale.md, sau,

b) Comisia Națională a Pieței Financiare (CNPF), pentru aspecte ce țin de protecția consumatorului în domeniul serviciilor financiare nebancale.

16. Măsuri de protecție a datelor cu caracter personal

Compania a implementat un sistem complex de măsuri de securitate a datelor cu caracter personal, detaliat în Politica de Securitate TI a Companiei.

În cadrul Companiei sunt utilizate metode și tehnologii de securitate avansate, împreună cu politici stricte aplicate salariaților și procedurilor de lucru.

Accesul la informațiile/sistemele Companiei se acordă doar persoanelor autorizate și în scopuri bine determinate, în conformitate strictă cu politicile interne de securitate. Salariații Companiei sunt informați/instruiți de către persoana responsabilă de politica de securitate a datelor cu caracter personal despre faptul că utilizarea sistemului este controlată și că prelucrarea neautorizată a datelor este sancționată în conformitate cu legislația în vigoare.

Încăperile unde se efectuează prelucrarea datelor cu caracter personal (unde sunt amplasate componentele sistemelor de evidență a datelor cu caracter personal) sunt dotate cu mijloace tehnice de securitate ce asigură siguranța suporturilor de date, restricționarea accesului persoanelor neautorizate, precum și controlul vizual al persoanelor ce au acces în aceste încăperi.

Tehnologiile și mijloacele de constatare a accesărilor/intrărilor utilizate în cadrul Companiei permit monitorizarea evenimentelor și constatarea atacurilor, inclusiv asigură identificarea tentativelor folosirii neautorizate a informațiilor din sistemul de evidență a datelor cu caracter personal.

În cazul unei încălcări a securității datelor cu caracter personal, Compania notifică Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal fără întârzieri nejustificate și, dacă este posibil, în termen de cel mult 72 de ore de la data la care a luat cunoștință despre aceasta. Dacă încălcarea este susceptibilă să genereze un risc ridicat pentru drepturile și libertățile persoanelor vizate, Compania informează, de asemenea, fără întârzieri nejustificate, persoanele afectate.



17. Utilizarea modulelor Cookie

Pagina web oficială a Companiei (www.primecapital.md) utilizează module cookie și tehnologii similare pentru a asigura funcționarea tehnică corectă a paginii, pentru a analiza traficul și pentru a îmbunătăți experiența de navigare a utilizatorilor. Detalii complete privind categoriile de cookie-uri utilizate, scopul acestora și modul în care pot fi gestionate de utilizator sunt disponibile în bannerul de cookie-uri afișat la accesarea paginii web.

18. Dispoziții finale

Prezenta Notă de informare poate fi actualizată periodic, pentru a reflecta modificările legislative sau evoluția serviciilor oferite de Companie. Orice versiune revizuită intră în vigoare din data aprobării și este publicată pe pagina web a Companiei.

Prezenta Notă de informare are caracter complementar Politicii de confidențialitate a Companiei, precum și Regulamentului privind mecanismul de soluționare a reclamațiilor, care detaliază procedura aplicabilă reclamațiilor clienților.